

Reinigungskraft Büro Minijob (m/w/d)

(4287)

📍 Standort: Oldenburg (Oldb) 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Primus Personaldienstleistungen GmbH ist eines der bekanntesten Unternehmen der Branche im nordwestdeutschen Raum und beschäftigt zurzeit ca. 1000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in verschiedensten Tätigkeitsbereichen. Für unsere Niederlassung in Oldenburg suchen wir Sie zum 01.03.2027 als

Reinigungskraft Büro Minijob (m/w/d)

Für die regelmäßige Reinigung unserer Büroräume suchen wir eine zuverlässige und sorgfältige Reinigungskraft auf Minijob-Basis. Die Reinigung erfolgt außerhalb unserer Bürozeiten – mit flexibler Zeiteinteilung am Wochenende.

Hier Ihre Aufgaben im Einzelnen:

- Reinigung von Büros, Besprechungsräumen und Gemeinschaftsflächen
- Saugen und Wischen der Böden sowie Reinigung von Oberflächen
- Reinigung der Sanitärbereiche und Küchen
- Entleeren der Mülleimer

Ihre Arbeitszeit:

- erste Reinigung: Mittwoch ab 17. 00 Uhr
- zweite Reinigung: der Termin kann wahlweise freitags ab 15.00 Uhr oder flexibel am Samstag oder Sonntag stattfinden. Die Uhrzeit am Wochenende ist frei wählbar.

Das bringen Sie mit:

- Zuverlässigkeit, Sorgfalt und eine selbstständige Arbeitsweise
- Freude daran, für ein sauberes und angenehmes Arbeitsumfeld zu sorgen

Wir bieten Ihnen:

- Einen festen Einsatzort in Oldenburg
- Bereitstellung der benötigten Reinigungsmittel und Arbeitsgeräte
- Ein freundliches Arbeitsumfeld und eine langfristige Zusammenarbeit

Sie finden sich im obigen Profil wieder und haben Interesse an dieser Stelle? Dann nutzen Sie jetzt diese Chance und bewerben sich noch heute per E-Mail oder per Post. Sollten Sie noch Fragen zu diesem Angebot haben, rufen Sie uns gerne an.

Vertrauen zählt zu unseren Grundsätzen, deshalb behandeln wir Ihre Bewerbung selbstverständlich diskret.

Wir freuen uns, Sie bald in unserem Team begrüßen zu dürfen.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Dana Braun
Niederlassungsleiterin

PRIMUS
PERSONAL

Hundsmühler Str. 194
26131 Oldenburg
Tel: 0441 / 21708-27

Fax: 0441 / 21708-18

d.braun@primus-personal.de

www.primus-personal.de



Abteilung(en): KARRIERE INTERN