

Mitarbeiter in der Kreditorenbuchhaltung (m/w/d)

(3054)

📍 Standort: Dinklage 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Als eines der größten Personaldienstleistungsunternehmen im Norden arbeiten wir seit 2003 solidarisch und erfolgreich mit anerkannten Unternehmen aus der Weser-Ems-Region zusammen und unterstützen diese durch unser Know-how bei der Personalauswahl.

Zudem bieten wir jedem die Möglichkeit unsere jahrelange Erfahrung im Bewerbermanagement zu nutzen. Wir agieren somit als Bindeglied zwischen unseren namhaften Partnerunternehmen und den Bewerbern, die sich neu orientieren möchten.

Sie möchten Ihr Fachwissen einsetzen, sich weiterentwickeln und dennoch flexibel bleiben? Dann unterstützen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt oder nach Vereinbarung unser Kundenunternehmen und werden Sie Teil des Teams als:

Mitarbeiter in der Kreditorenbuchhaltung (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet umfasst u. a.:

- Erfassung, Prüfung, Kontierung & Buchung von Eingangsrechnungen
- Erstellung von Zahlungsvorschlägen im ERP - System
- Stammdatenpflege Kreditorenstamm
- Abstimmung & Klärung von offenen Posten und Differenzen mit den jeweiligen Fachbereichen & Lieferanten
- Kontrolle von Reisekosten und Kreditkartenbelegen gemäß gesetzlichen und internen Kriterien
- Mitwirkung bei der termingerechten Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB, wie beispielsweise Aufbereitung von Rückstellungen
- Unterstützung bei der Prüfung des Jahresabschlusses (Saldenbestätigungen Lieferanten, Anfragen der Wirtschaftsprüfer)

Ihr Profil:

- Ausbildung zum Industriekaufmann (m/w/d) oder Steuerfachangestellte (m/w/d), idealerweise Fortbildung im Bereich Finanzbuchhaltung
- Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen, idealerweise proALPHA
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- MS-Office Kenntnisse, vor allem gute Excel-Kenntnisse
- Fundierte Kenntnisse des Reisekostenrechts- und -richtlinien
- Eigenverantwortliche, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise

Unsere Leistungen:

Es erwarten Sie ein unbefristeter Arbeitsvertrag zu attraktiven Konditionen, Urlaubs- und Weihnachtsgeld und ein gutes Betriebsklima. Darüber hinaus können Sie sich auf eine innovative und zuverlässige Betreuung unseres Teams verlassen.

Sie finden sich im obigen Profil wieder und haben Interesse Ihre Karriere bei unseren Partnerunternehmen zu starten bzw. auszubauen? Dann nutzen Sie jetzt diese Chance und bewerben Sie sich noch heute online, per E-Mail oder per Post. Sollten Sie noch Fragen zu diesem Angebot haben, beantworten wir diese gerne telefonisch.

Wir freuen uns auf Sie!

Noch nicht das Passende dabei?

Wir bieten zahlreiche spannende Stellen im kaufmännischen Bereich – insbesondere für Speditionskaufmann, Kaufmann für Spedition und Logistikdienstleistung, Bürokauffrau, Bürokaufmann, Kaufmann Büromanagement sowie Industriekaufmann, Großhandelskaufmann und Außenhandelskaufmann.

Kontaktaten für Stellenanzeige

Jahn Horstmann

Niederlassungsleiter

PRIMUS
PERSONAL

Münsterstraße 56

49377 Vechta

Tel: 04441 / 99945-12

Fax: 04441 / 99945-18

j.horstmann@primus-personal.de

www.primus-personal.de

[Impressum](#)